

---

# GUÍA PARA LA INSCRIPCIÓN AL TRÁMITE DE GRADO EN EL CAMPUS IT

---

DIRIGIDA A LOS ASPIRANTES A GRADO



## GUÍA PARA LA INSCRIPCIÓN AL TRÁMITE DE GRADO EN EL CAMPUS IT

El Departamento de Admisiones y Registro presenta esta guía para los aspirantes a grado de programas de pregrado y postgrado, para indicarles la nueva manera de realizar el trámite de grado en el sistema académico ACADEMUSOFT (Campus IT).

Se incluyen las siguientes etapas:

- Consulta de los requisitos
- Inscripción en el sistema
- Validación de datos personales
- Pago del derecho a grado
- Cargue de requisitos documentales

**Beneficios** del proceso de grado:

- Totalmente digital y más ágil.
- El sistema académico valida el cumplimiento de los requisitos.
- El aspirante a grado consulta, gestiona y se responsabiliza del trámite de sus requisitos.
- Se habilita opción de pago por PSE.
- Trazabilidad desde el sistema académico y consolidación de los datos.

*Antes de iniciar con el trámite, consulte en el micrositio de Admisiones*

<https://www.uniatlantico.edu.co/admisiones-y-registro-academico/>

- Fechas del proceso de grado en el calendario de grados.
- Requisitos para trámite de grado.
- Esto le permitirá organizar su trámite para garantizar un resultado exitoso.

### Aspirantes a grado

- ➔ Requisitos para trámite de Grado
- ➔ Calendario de grados 2023
- ➔ Valores grados 2023
- ➔ Guía para la inscripción al trámite de grado en el Campus IT
- ➔ Gestión del Requisito de Grado Manejo de Herramientas Informáticas
- ➔ Gestión del Requisito de Grado Oficina de Egresados
- ➔ Gestión del Requisito de Grado Paz y Salvo DAR
- ➔ Gestión del Requisito de Grado Paz y Salvo de Facultad o Postgrados
- ➔ Gestión del Requisito de Grado Suficiencia en Inglés

1 Ahora que conoce los requisitos y considera que los cumple, inicie el trámite de inscripción.

Ingrese al ícono **Campus It** de la página web de la Universidad



2 Digite su usuario y la contraseña del Campus It

*Nota: En caso de no recordar su usuario y la contraseña del Campus It acceda a la Guía para ello.*

**3** Ingrese al ícono **Inscripción a grados**

**4** Seleccione el **Programa Académico** para que el sistema despliegue las fechas habilitadas de grado.

Unidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2014

**5** Seleccione la **Fecha de Grado** a la que va a aplicar.

Unidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2014

**6** Haga clic en **Agregar**.

Fecha De Grado	Tipo De Grado	Fecha Fin Inscripción
04-08-2023 03:54:40	SECRETARIA GENERAL	28-06-2023 03:54:23

Universidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información. Todos los Derechos Reservados © 2014

**7** Si está de acuerdo con la información haga clic en **Aceptar**

Fecha De Grado	Tipo De Grado	Fecha Fin Inscripción
04-08-2023 03:54:40	SECRETARIA GENERAL	30-05-2023 03:54:23

**8** El sistema le muestra cuáles requisitos de grado están cumplidos y cuáles están pendientes. Para poder avanzar con el trámite debe gestionar los requisitos pendientes.

Una vez considere que tenga cumplidos todos los requisitos, intente nuevamente y repita los pasos que aparecen en los puntos 1, 2 y 3

**9** Como el sistema identifica que ya tiene un registro, **cierra la ventana** para continuar.

- 10** Seleccione el programa Académico haga clic en el triángulo verde para continuar con el trámite ya iniciado

El sistema le muestra todos los requisitos cumplidos y le permite iniciar con la etapa de validación de datos personales.

- 11** Lea las instrucciones de la ventana para la validación de datos personales y luego cierre la ventana

- 12** Aplique las instrucciones de la ventana. La información que tiene el ícono amarillo debe validarla con un clic o registrar que está errada con dos clics. La información de teléfonos y correo puede actualizarla reescribiendo el correcto.

Académico - Academusoft - Inscripciones en Línea Grados

es://campusit.uniatlantico.edu.co/uniatlantico/academusoft/academico/inscripcionGradosOnline/InicioSeguroGrados.jsp 120%

Inscripción en Línea Grados  
Academusoft Académico

DATOS PERSONALES		REQUISITOS DE GRADO			
Usar esta fotografía para la generación del carné		Requisito			
La imagen no está disponible		PAZ Y SALVO ACADEMICO		Estado	✓
Examinar... No se ha seleccion...o ningún archivo.		PAZ Y SALVO DAR			✓
Cambiar		PAZ Y SALVO DE DEPENDENCIAS			✓
Tenga en cuenta que esta imagen será usada en su carné de egresado, por favor verifique que dicha imagen sea 3x4 fondo blanco, evite inconvenientes y cobros extra en el duplicado del carné.		PAZ Y SALVO FACULTAD			✓
Primer Nombre	Segundo Nombre	PAZ Y SALVO OFICINA DE EGRESADOS			✓
ANTONIO	JOSE	SANCCIONES DISCIPLINARIAS			✓
Primer Apellido	Segundo Apellido	SUFICIENCIA EN INGLES			✓
MOVILLA	GUETE	TRABAJO DE GRADO			✓
Documento de Identidad	Tipo de Documento de Identidad	VERIFICACIÓN DE DATOS			
1050037844	CC	Estimado aspirante a grado, por favor confirme que los datos mostrados sean correctos porque serán utilizados para la generación del diploma, acta de grado y el carné de egresado. Tenga en cuenta que si los datos suministrados y validados por usted resultan erróneos, deberá tramitar duplicado de diploma por corrección de datos ante la Secretaría General y cancelar el valor correspondiente.			
Lugar de Expedición	Fecha de Expedición	Una vez registrada la verificación de los datos y encuentra una discrepancia en estos, por favor solicite la corrección al correo <a href="mailto:matriculafinanciera@mail.uniatlantico.edu.co">matriculafinanciera@mail.uniatlantico.edu.co</a> enviando adjunto el documento de identidad escaneado por ambos lados. Pulse continuar para seguir con el registro de su inscripción			
		DATOS DE UBICACIÓN			
SEXO		Dirección	Pais	Departamento	Ciudad
M		CALLE 21 CARRERA 43	COLOMBIA	BOLIVAR	SAN JACINTO
		Telefono	Telefono Celular	E-mail	E-mail Institucional
		3002349258	3002349258	ANTOQUETE@HOTM	ajnovilla@mail.uniatlan
		DATOS DE PROGRAMA			
		Nombre Programa			
		CONTADURIA PUBLICA			
		Pruebas Saber Pro			
		Registro			

Continuar

Universidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2014

- 1 Suba una **foto** tipo cédula 3x4 fondo blanco **opcional**
- 2 Presione cada **ícono amarillo** una vez para validar la información como correcta o dos veces como incorrecta.
- 3 Verificar y corregir, en caso de ser necesario, datos **teléfonos y correo electrónico**.
- 4 Digite el número completo de registro de las pruebas **ICFES Saber Pro** (anterior ECAES)

**NOTA: ES OBLIGACIÓN SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN DEL LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD. En caso de presentar algún error en el ítem 2, debe solicitar la corrección al correo [matriculafinanciera@mail.uniatlantico.edu.co](mailto:matriculafinanciera@mail.uniatlantico.edu.co) enviando adjunto el documento de identidad escaneado por ambos lados y continuar con el proceso. Tenga en cuenta que, si los datos suministrados y validados resultan erróneos, deberá tramitar el duplicado por corrección de datos y cancelar el valor correspondiente**

**13** Cuando haya validado toda la información haga clic en **continuar**

**14** Si está de acuerdo con la información de la ventana, haga clic en **Aceptar**.

**15** Lea el mensaje de la ventana y haga clic en **Aceptar**

**16** Haga clic en el ícono de impresora ubicado junto a la referencia de pago, para imprimir el volante de pago por concepto de derecho a grado.

Académico - Academusoft - Inscripciones en Línea Grados

https://campus01.uniatlantico.edu.co/uniatlantico/academusoft/academico/inscripciones/GradosOnline/InicioSeguroGrados.jsp

Inscripción en Línea Grados  
Academusoft Académico

Inicio Imprimir Salir

**RESUMEN INSCRIPCIÓN DE GRADO**



Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido						
Documento de Identidad	Tipo de Documento de Identidad	Lugar de Expedición	Fecha de Expedición						
CC									
<b>DATOS DE UBICACIÓN</b>									
Dirección	País	Departamento	Ciudad						
Colombia	Colombia	Bolívar							
Teléfono	Teléfono Celular	E-mail	E-mail Institucional						
<b>FECHA DE GRADO POR SECRETARÍA GENERAL</b>									
04-08-2023 03:54:40									
<b>ESTADO INSCRIPCIÓN</b>									
PREINSCRITO									
<b>VALIDACIÓN DE DATOS</b>									
Sus datos se encuentran correctos									
<b>LIQUIDACIÓN</b>									
Referencia de Pago	Año	Periodo	Total Liquidado	Total Descuento	Saldo Favor	Saldo Contra	Valor Pagado	Saldo Actual	Estado
BB12150	2023	I	84500	0	0	0	0	84500	PENDIENTE

Puede pagar de manera inmediata en cualquier sucursal del Banco Davivienda presentando el volante, o inmediatamente a través del portal de pago en línea (PSE).

Cuando haya realizado el pago, el sistema registra la referencia de pago en estado PAGADO y le habilita la última etapa del trámite: Cargue de requisitos documentales.

## Pregrado

### Requisitos Documentales

Para completar el trámite de inscripción a grado, deberá adjuntar (cargar) un PDF con los siguientes documentos en estricto orden:

1. Fotocopia del documento de identidad (Artículo 169 del Reglamento Estudiantil).
2. Fotocopia del diploma de bachiller, debe tener legible la fecha de grado, folio, registro, firmas y sello de la Institución Educativa (Artículo 169 del Reglamento Estudiantil).
3. Certificado de paz y salvo académico y certificado de notas impresos con su respectivo código de verificación (Artículo 169 del Reglamento Estudiantil). Consulte la guía publicada para este requisito.
4. Constancia de presentación de Pruebas Saber Pro, aplica reporte individual de resultados Saber Pro descargado de la página del ICFES y/o certificado de asistencia a las Pruebas Saber Pro (anterior ECAES) (Decreto N° 4216 del 30 de octubre de 2009).
5. Acta de Consejo de Facultad (Artículo 100 Parágrafo 3° del Reglamento Estudiantil). Aplica para los aspirantes a grado que excedan los 5 años de haber culminado su plan de estudio.

## Postgrado

### Requisitos Documentales

Para completar el trámite de inscripción a grado, deberá adjuntar (cargar) un PDF con los siguientes documentos en estricto orden:

1. Fotocopia del documento de identidad.
2. Original del certificado paz y salvo financiero para Programas en RED. Aplica para los programas Maestría en Ciencias Físicas, Maestría en Ciencias Ambientales, Maestría en Educación, Doctorado en Ciencias Físicas y Doctorado en Medicina Tropical.
3. Prueba de publicación de artículo científico u otro requisito académico que exija el programa. (Si Aplica)
4. Evidencia de participación en ponencia nacional, internacional y/o pasantía u otro requisito académico que exija el programa. (Si Aplica).

Demás requisitos estipulados por cada programa de postgrado de la Universidad del Atlántico. (Si Aplica).

**17** Haga clic en **Adjuntar documentos**.

Académica - Academusoft - Inscripciones en Línea Grados

uniatlantico.edu.co/uniatlantico/academusoft/academico/inscripcionGradosOnline/InicioSeguroGrados.jsp

Inscripción en Línea Grados  
Academusoft Académico

Inicio Imprimir Salir

**RESUMEN INSCRIPCIÓN DE GRADO**



Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Documento de Identidad	Tipo de Documento de Identidad	Lugar de Expedición	Fecha de Expedición
1050037844	CC		

**DATOS DE UBICACIÓN**

Dirección	Pais	Departamento	Ciudad
	Colombia	Bolívar	
Teléfono	Teléfono Celular	E-mail	E-mail Institucional

**FECHA DE GRADO POR SECRETARÍA GENERAL**  
04-08-2023 03:54:40

**ESTADO INSCRIPCIÓN**  
INSCRITO

**VALIDACIÓN DE DATOS**  
Sus datos se encuentran correctos

**LIQUIDACIÓN**  
Sus datos se encuentran correctos

Referencia de Pago	Año	Periodo	Total Liquidado	Total Descuento	Saldo Favor	Saldo Contra	Valor Pagado	Saldo Actual	Estado
18811040	2023	I	84500	0	0	0	84500	0	PAGADO

**Apreciado Aspirante a grado:**  
Tenga en cuenta que los datos personales y académicos suministrados y validados por usted, son los que se utilizarán para la generación de su diploma, acta de grado y carnet de egresado.  
Si los datos suministrados y validados por usted resultan erróneos, deberá tramitar duplicado de diploma y/o acta de grado por corrección de datos ante la Secretaría General y cancelar el valor correspondiente.  
El volante de pago por concepto de Derecho a Grado puede descargarlo directamente dando clic en el ícono de la impresora que está ubicado junto a la referencia de pago. Si presenta alguna inquietud puede contactarnos a través del Chat en Línea o de los números telefónicos del Contact Center 3861683 - 3852869 - 3853002 - 3861723 - 3861727.

**Adjuntar Documentos**

**18** Haga clic en **Examinar** para cargar un único archivo PDF con todos los requisitos documentales

Inscripción en Línea Grados  
Academusoft Académico

Inicio Imprimir Salir

**DOCUMENTOS DIGITALES A GRADOS**

Documento de Identidad	Tipo de Documento de Identidad	Nombres y Apellidos	
	CC		
Programa	Fecha de Grado	Fecha fin Inscripción	
CONTADURIA PUBLICA	04-08-2023	28-06-2023 03:54:23	

**DOCUMENTO**  
VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE GRADO

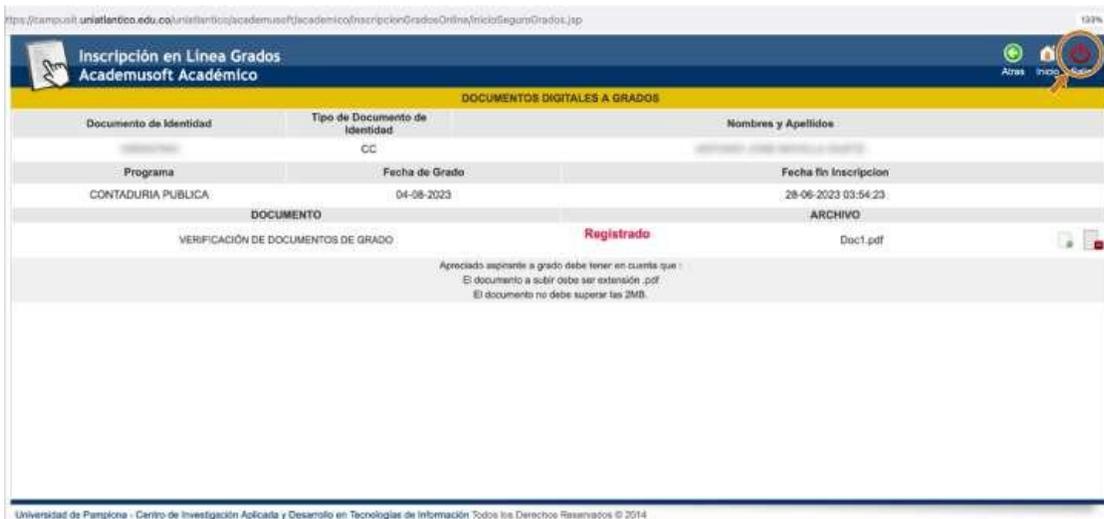
**ARCHIVO**  
**Examinar...** No se ha seleccionado ningún archivo.

**Apreciado aspirante a grado debe tener en cuenta que:**  
El documento a subir debe ser extensión .pdf  
El documento no debe superar los 2MB.

Universidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información. Todos los Derechos Reservados © 2014

19

Cuando el sistema le muestre el archivo como **Registrado** ya ha culminado exitosamente su trámite de grado y puede salir del sistema



Verificar que el cargue del archivo se realizó correctamente, haciendo clic en el icono si no muestra la información que usted cargo en el archivo favor vuelva a cargar nuevamente

20

Cuando el sistema le muestre el archivo como **verificado** ya ha culminado exitosamente su trámite de grado

*Debe estar atento a las actividades posteriores a la inscripción descritas en el calendario de grados, asimismo a las noticias que se publiquen en la página web institucional, y también de su correo electrónico para recibir información de la logística del evento de grado.*