

OFICINA DE INFORMÁTICA

INFORME DE GESTIÓN

2016



INTRODUCCIÓN	3
1. SISTEMAS DE INFORMACIÓN.....	4
1.1 Oracle PeopleSoft.....	4
1.2 AcademuSoft	6
1.3 Sistema CAU	7
1.4 SICVI.....	7
1.5 SAT	8
1.6 Actualización del Banco de Hojas de Vida	8
1.7 CODASIS UA	9
1.8 Aplicativo para Ingreso de Afrodescendientes	10
1.9 Solicitud de Servicios Generales	10
2. CONECTIVIDAD.....	11
2.1 Logros y mejoras en materia de conectividad en las sedes de la Universidad del Atlántico ..	11
2.2 Universidad del Atlántico tercera en transmisiones en vivo por RENATA.....	12
3. INFRAESTRUCTURA.....	13
4. SITIO WEB INSTITUCIONAL	13
4.1 Certificado SSL	15
5. SERVICIOS	15
5.1 Correo Institucional.....	15
5.2 Carnetización.....	16
6. PLATAFORMA COMPUTACIONAL.....	17
7. SALAS DE INFORMÁTICA	19
8. LICENCIAMIENTO	22
8.1 Software Jaws.....	23
8.2 Software Mágic	23
9. PROYECTO SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	24
10. CENTRO SE SEGURIDAD	27
11. ACADEMÍA CISCO	27
11. FELICITACIONES	29
12. INDICADORES DEL PLAN DE ACCIÓN 2015-2017	29

INTRODUCCIÓN

La Oficina de Informática como componente estratégico de la Universidad del Atlántico y realizando mejoramiento continuo, enmarcado en el plan estratégico institucional 2009-2019, se encuentra realizando actividades de fortalecimiento y estabilización de los recursos existentes, con la finalidad de organizar la casa y al mismo tiempo proponer proyectos de alto impacto tecnológico que apoyen los procesos misionales de la institución.

Una de las metas es la alineación a la nueva legislación y modernización de los procesos, con la finalidad de que cuenten con herramientas efectivas, transparentes, actualizadas y seguras, para lograr este objetivo se tiene la necesidad de potenciar la dimensión gestión tecnológica y comunicaciones con sistemas de información, plataforma tecnológica, conectividad entre otros.

1. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

1.1 Oracle PeopleSoft

PEOPLESOFT Human Capital Mangment HCM



La implementación de la suite HCM (Human Capital Management), la cual está en producción desde el primero de enero del 2017, a la fecha, liquida las siguientes nóminas: Administrativos, Docentes de planta, Docentes cobijados por el Decreto 1279, Pensionados concurridos, Pensionados no concurridos, Docentes horas cátedras y Docentes ocasionales. Adicionalmente, es relevante las siguientes mejoras alcanzadas: Consolidación de pagos en menos número de Nóminas, mayor seguridad de las bases de datos, históricos de la información generada, aplicación de normas de retención en la fuente liquidadas directamente por el sistema, ingresos de soportes para deducción de retención en la fuente, control de embargos, interfaz directa con el Módulo de Gestión Financiera, construcción de consultas, envío masivo de volantes de pagos, aumento de poder de formulación y prestaciones Sociales liquidadas por el sistema.

La implementación de la suite ERP (Enterprise Resource Planning), desde el primero de enero del 2017 está en producción e iniciamos con la generación de los siguientes documentos: Solicitudes, órdenes de compra, pedidos, facturas, certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros Presupuestales, causaciones, cartas de Instrucción, depósitos y traslados.

PEOPLESOFT FINANCIAL MANAGEMENT ERP



La implementación de la suite ERP desde el primero de enero del 2017 está en producción e iniciamos con la visión actual del proceso:



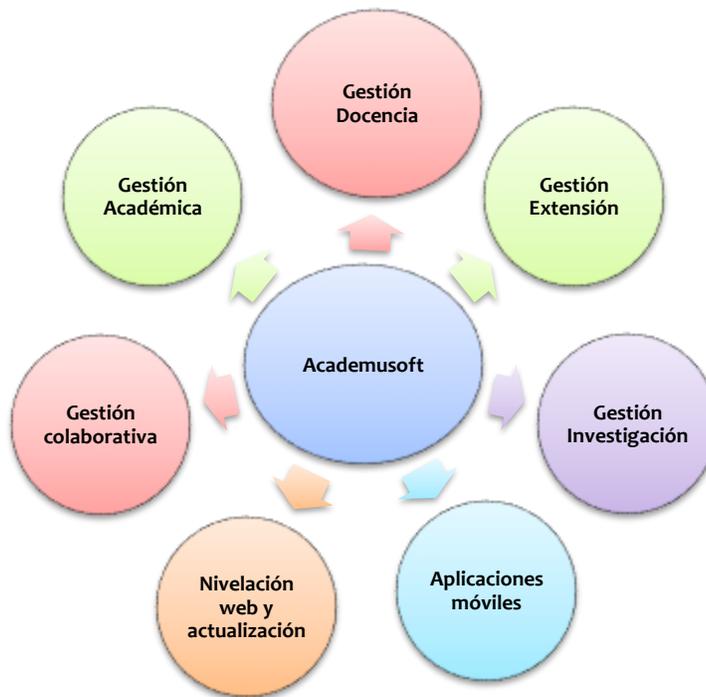
Con la generación de los siguientes documentos:

- Solicitudes
- Ordenes de compra
- Pedidos
- Certificados de Disponibilidad Presupuestal

- Registros Presupuestales
- Causaciones
- Cartas de Instrucción
- Depósitos
- Traslados

1.2 AcademuSoft

El sistema AcademuSoft es el sistema académico actual de la Universidad del Atlántico, en el cual se encuentra el manejo de la información misional de la Universidad, en la actualidad nos encontramos en proceso de actualización de versión, en acompañamiento con la oficina de Admisiones, con el objeto de que la institución módulos que se describen en los gráficos



Módulo	Funcionalidades
Gestión colaborativa	Vortal y QRS
Gestión Académica	Egresados, Vacacionales y Bienestar
Gestión Docencia	Biblioteca
Gestión Extensión	Educación continuada

Gestión Investigación	Investigaciones
Aplicaciones Móviles	Móvil estudiante y Móvil Docente
Nivelación Web	Actualización a la versión actual

Fuente: Universidad de Pamplona – CIAD TI

1.3 Sistema CAU

El sistema CAU es el sistema Help Desk de la Oficina de informática, el cual se encuentra en funcionamiento hace algunos años, sin embargo en la presente gestión se está potenciando en el uso completo de la herramienta con las siguientes mejoras:

- ✓ Creación y actualización del inventario computacional, dispositivos y de licenciamiento
- ✓ Actualización de hojas de vida de equipos y dispositivos, desde la compra o inventario inicial hasta la entrega del equipo con su respectiva acta.
- ✓ Registro y seguimiento de incidencias de seguridad
- ✓ Seguimiento del cumplimiento de solicitudes e incidencias
- ✓ Reducción en el riesgo de “Daños y pérdidas de equipos de cómputo” identificando ubicación y responsables (custodios) de estos activos de la Universidad

Al mismo tiempo nos encontramos realizando un cambio en la atención y mejoramiento del activo de información más importante la imagen institucional, con la finalidad de establecer controles, con la actualización de las hojas de vida de los recursos informáticos manteniendo actualizada la historia completa de equipos en su ciclo de vida desde su compra (factura, registro fotografico, acta de entrega, mantenimientos, entre otros) propendiendo al mejoramiento continuo en la calidad del servicio.



1.4 SICVI

En la actualidad la plataforma de Sistemas de Créditos Virtuales Sicvi con su administración en la Vicerrectoría de Docencia se encuentra utilizando los servicios Cloud en RENATA ofreciendo la continuidad del servicio a disposición de docentes y estudiantes.



1.5 SAT

El Sistema de Alertas Tempranas SAT es la herramienta de apoyo para la Vicerrectoría de Bienestar Universitario se realizó una mejora que consiste en una interfaz entre SAT y Academusoft.



1.6 Actualización del Banco de Hojas de Vida

En trabajo colaborativo con Vice Docencia se realizó la actualización del Banco de Hojas de Vida.

Las mejoras incluidas a este sistema permiten especificar a que dedicación y en que convocatoria se encuentra el aspirante, además facilita el trabajo de los procesos de futuras convocatorias y selección.

Tipo de documento:		Número de documento:		Idioma:	
[CC]		[7217962]		[Idioma]	
Inf. personal	Dedicación y áreas a explorar	Educación formal	Idiomas	Exp. docente	Exp. laboral
Prof. libros	Presión	Patentes	Traducciones	Prof. técnica	Software
Consulte aquí el resumen de la aplicación					
Información personal					
Nombres:		JAME		Apellidos:	
Género:		MASCULINO		VARGAS	
Nacionalidad:		COLOMBIANO		Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA):	
Ciudad de residencia:				País de residencia:	
Matrícula profesional:				Correo electrónico:	
Ciudad de notificación:				País de notificación:	
Teléfono fijo:		348495		Dirección de notificación:	
				Celdular o móvil:	
				317348430	
Consultar y Editar					

1.7 CODASIS UA

Se llevó a cabo la implementación del SITE de Admisiones para poner a su disposición la información periódica de los inscritos, admitidos, matriculados y graduados. Este SITE les permitirá al Dpto. de Admisiones realizar y entregar a la universidad datos de sus procesos de forma ágil y oportuna.



The screenshot shows the CODASIS UA website. At the top, there is a search bar with the text "Buscar en este sitio". Below the search bar, there are navigation tabs for "CONSULTA DE DATOS ACADÉMICOS PARA ANÁLISIS DE DATOS", "INSCRITOS 2016-2", "ADMITIDOS 2016-2", and "MATRICULADOS 2016-2". The main content area features a large heading "CONSULTA DE DATOS ACADÉMICOS PARA ANÁLISIS DE DATOS" and a photograph of a university building. A sidebar on the left contains a "Navigation" menu with options like "CONSULTA DE DATOS ACADÉMICOS PARA ANÁLISIS DE DATOS", "MI actividad reciente", and "Autores de la página". The main text area includes a "DESCRIPCION." section and a list of three items: "1. Inscritos", "2. Admitidos", and "3. Matriculados".

1.8 Aplicativo para Ingreso de Afrodescendientes

Se implementó una aplicación al Departamento de Admisiones, esta permite a las comunidades AFRO relacionar sus miembros los cuales pueden recibir el beneficio del descuento por dicho concepto y a Admisiones llevar a cabo los procesos para descuentos.

SISTEMA DE INFORMACION PARA COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES


DATOS DE LA COMUNIDAD AFRODESCENDIENTE

DATOS DE LA SOCIEDAD			
NIT: 111111111	RAZON SOCIAL: DEPARTAMENTO DE ADMISIONES		
PERSONERIA JURIDICA: 111111111	FECHA DE CONSTITUCION: 2013-09-17		
CUIDAD: PUERTO COL	DIRECCION: RM7 VIA A PUERTO COLOMBIA	EMAIL: JSOLA@MAIL.UNIATLANTICO.EDU.CO	

DATOS DEL REPRESENTANTE	
NUMERO DE DOCUMENTO: 111111111	NOMBRE DEL REPRESENTANTE: JOSE LUIS SOLA

USUARIOS REGISTRADOS					
TIPO DE DOC	NUMERO DOC	NOMBRES	APELLIDOS	FECHA NACIMIENTO	FECHA EXPEDICION DOC
TE	479794147	F0Y1G0H0Z0H	J0D1F0G0P0	1986-03-22	1986-03-12
CC	453454656	T0R0T0R0T0R	00F0F0F0F0F0F0F0	1986-03-30	1986-03-24

1.9 Solicitud de Servicios Generales

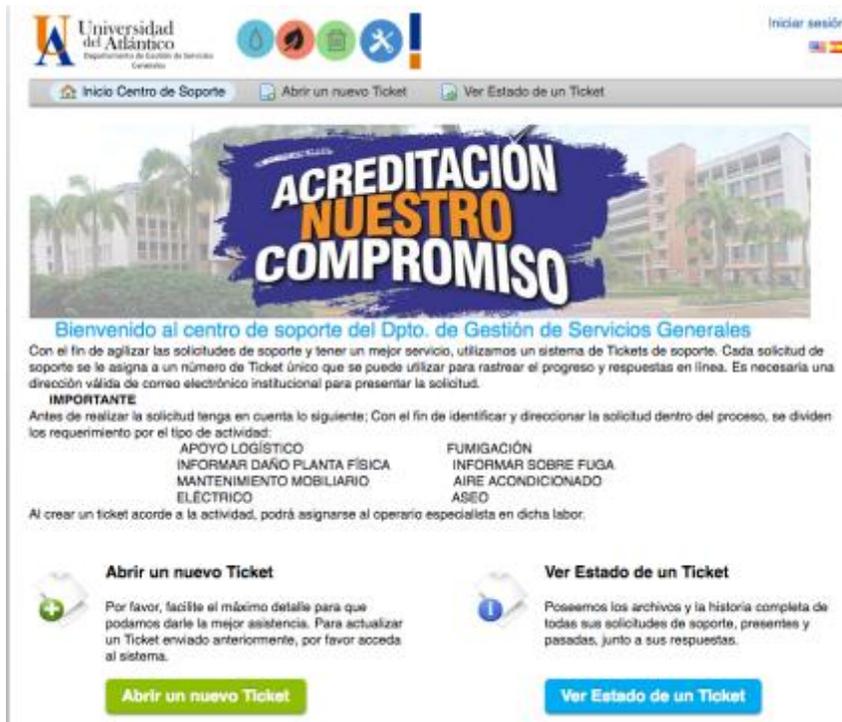
Con la sistematización de las Solicitudes de Servicios Generales como inicio de la Estrategia Cero Papel, obteniendo los siguientes beneficios:

- ✓ Agilización de la atención de incidencias
- ✓ Establecer controles para la ejecución diaria de las solicitudes
- ✓ Clasificación del servicio según categorías
- ✓ Estadísticas del servicio
- ✓ Medición de tiempos de respuestas para toma de decisiones
- ✓ Registro de Ticket por cada solicitud
- ✓ Integralidad con el correo institucional y disponible en la Página Web Institucional disponible para las dependencias

El aplicativo se encuentra en funcionamiento desde septiembre de 2016, la Oficina de Servicios Generales es la encargada de su administración permitiendo que cada dependencia tenga acceso para realizar las solicitudes, incidencias y su seguimiento.



Solicitud de Servicios
Servicios Generales



Universidad del Atlántico
Departamento de Gestión de Servicios Generales

Iniciar sesión

Inicio Centro de Soporte | Abrir un nuevo Ticket | Ver Estado de un Ticket

ACREDITACION NUESTRO COMPROMISO

Bienvenido al centro de soporte del Dpto. de Gestión de Servicios Generales

Con el fin de agilizar las solicitudes de soporte y tener un mejor servicio, utilizamos un sistema de Tickets de soporte. Cada solicitud de soporte se le asigna a un número de Ticket único que se puede utilizar para rastrear el progreso y respuestas en línea. Es necesaria una dirección válida de correo electrónico institucional para presentar la solicitud.

IMPORTANTE

Antes de realizar la solicitud tenga en cuenta lo siguiente; Con el fin de identificar y direccionar la solicitud dentro del proceso, se dividen los requerimiento por el tipo de actividad:

<p>APÓYO LOGÍSTICO INFORMAR DAÑO PLANTA FÍSICA MANTENIMIENTO MOBILIARIO ELÉCTRICO</p>	<p>FUMIGACIÓN INFORMAR SOBRE FUGA AIRE ACONDICIONADO ASEO</p>
---	---

Al crear un ticket acorde a la actividad, podrá asignarse al operario especialista en dicha labor.

Abrir un nuevo Ticket
Por favor, facilite el máximo detalle para que podamos darle la mejor asistencia. Para actualizar un Ticket enviado anteriormente, por favor acceda al sistema.

Ver Estado de un Ticket
Poseemos los archivos y la historia completa de todas sus solicitudes de soporte, presentes y pasadas, junto a sus respuestas.

[Abrir un nuevo Ticket](#) | [Ver Estado de un Ticket](#)

2. CONECTIVIDAD

2.1 Logros y mejoras en materia de conectividad en las sedes de la Universidad del Atlántico

- ✓ La Universidad del Atlántico pionera de conectividad en Renata en toda la costa, en la actualidad contamos con:
- ✓ Ampliación del canal de internet a 1000 MB (1 Gb) con dos (2) nuevos canales de internet de 500MB cada uno, 500MB para academia, 500MB público
- ✓ Un canal de 200 MB para brindar servicio de conectividad internet para servicio Wifi
- ✓ Implementación de dos (2) nuevos canales de 100MB c/u para comunicaciones voz, datos e internet desde la sede norte de la Universidad del Atlántico a las sedes 20 de Julio y Bellas Artes
- ✓ Reemplazo de los switches de base 100 a 1G, mejorando el tráfico de la red de datos en la Universidad,

- ✓ Implementación de nuevos equipos de telecomunicaciones de última generación
- ✓ Un (1) FIREWALL/seguridad perimetral de alto nivel
- ✓ Ocho (8) equipos activos para redes que alcanzan velocidades de hasta 40G
- ✓ Implementación de cinco (5) nuevos enlaces con 3.5 kilómetros de fibra óptica de última tecnología para los Bloques ABC, D, G, H y oficina del Sistema de Gestión Ambiental Bloque I primer piso
- ✓ Desarrollo de la primer fase del sistema Wifi de la Universidad del Atlántico que entregará como meta una cobertura del 75% de todo el campus y disponibilidad para 25.000 estudiantes, con 71 nuevos puntos en Sede Norte y 4 en Bellas Artes, con capacidad para atender 200 usuarios simultáneos cada uno, a velocidades de hasta 1 Gbps

2.2 Universidad del Atlántico tercera en transmisiones en vivo por RENATA

la Universidad del Atlántico, es la institución líder en transmisiones de RENATA en Vivo que ha facilitado la transmisión de más de 34.000 horas de eventos científicos, educativos y tecnológicos de acceso abierto sobre la infraestructura de la red.

De acuerdo con el registro que lleva el servicio la Universidad del Atlántico hizo 231 reservas para transmitir 1.130 horas, tercera en dichas transmisiones. Desde el año 2008, el servicio de transmisión y difusión de los diferentes eventos académicos, científicos, educativos y tecnológicos de las instituciones conectadas a la Red Nacional Académica de Tecnología Avanzada, RENATA ha facilitado la transmisión con difusión de más de 7.000 eventos desde más de 130 instituciones académicas y científicas de Colombia.



Utilización de RENATA en Vivo por las instituciones

Institución	Ciudad	Reservas	Horas de transmisión
Fundación Universitaria del Área Andina	Pereira	366	1.923
Fundación Universitaria del Área Andina	Bogotá	348	1.550
Universidad del Atlántico	Barranquilla	231	1.273
Universidad de San Buenaventura	Bogotá	219	1.130
Universidad de La Sabana	Bogotá	201	1.122
Universidad Simón Bolívar	Barranquilla	178	886

3. INFRAESTRUCTURA

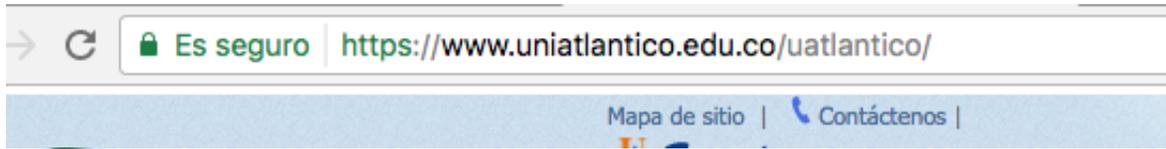


Nos encontramos buscando alternativas para la ampliación y organización de nuestro Datacenter, las cuales estamos contemplando las opciones más favorables para la Universidad, en la actualidad contamos con veintiseis (26) servidores donde se alojan los sistemas de información, base de datos, entre otros.

4. SITIO WEB INSTITUCIONAL

El sitio web institucional se encuentra renovado en la cambio de imagen y visualización con estandarización y actualización acorde al manual de imagen institucional.

En el presente año se realizó la adquisición de el certificado de sitio seguro (SSL) , Entre los cuales contamos con los beneficios de seguridad, confianza, legitimidad, se elimina el malware, entre otros.




The screenshot shows the main page of the Universidad del Atlántico website. At the top, there is a navigation menu with links for Inicio, Admisiones, Programas, Docencia, Extensión, Investigaciones, Bienestar, Internacionalización, and La Universidad. A large banner features the 'ACREDITACIÓN NUESTRO COMPROMISO' logo. Below the banner, there are several sections: 'INFORMACIÓN' with a list of links, 'NOTICIAS' with several news items, 'SERVICIOS' on the right side, and 'EVENTOS' at the bottom. The page also includes social media icons and a search bar.

4.1 Certificado SSL



Un certificado SSL (Secure Socket Layer) sirve para brindar seguridad en el uso de la aplicación que lo posea, le confirma a los usuarios que el sitio es autentico, real y confiable para ingresar datos personales, al usar un certificado de seguridad nuestros datos estan encriptados por lo tanto la transmisión es segura. La Universidad del Atlántico cuenta con el certificado SSL en su sitio web y en varios subdominios institucionales.

5. SERVICIOS

5.1 Correo Institucional

La plataforma de correo institucional de la Universidad del Atlántico funciona bajo el esquema de computación en la nube (Cloud Computing Saas), a través del servicio Gmail para la Educación de Google, el dominio principal de nuestra institución corresponde a @uniatlantico.edu.co, con diferentes subdominios para la organización de información, los cuales corresponden a :

@mail.uniatlantico.edu.co : Trabajadores de planta y correos de áreas

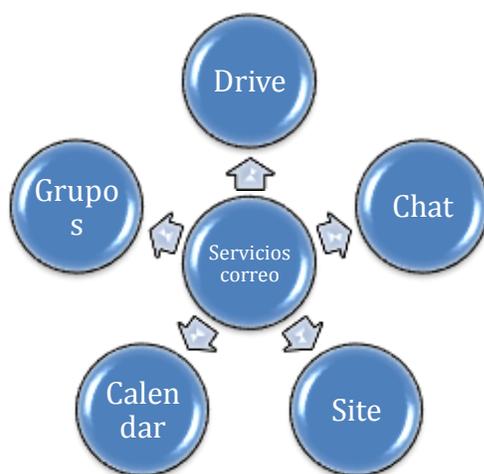
@dcc.uniatlantico.edu.co : Contratistas y docentes catedráticos

@est.uniatlantico.edu.co : Estudiantes

Categoría	Cantidad de cuentas de correo institucional
Estudiantes activos	20486

Docentes Total	1224
Planta	407
Catedráticos	637
Ocasionales	180

Administrativos total	602
Planta	246
Contratistas	356



5.2 Carnetización

Con la finalidad de implementar una mejora en la carnetización se realizó una carnetización masiva donde se logro realizar ochocientos (800) carnet de egresados, sin necesidad de la presencialidad del usuario, únicamente el envío de los requisitos y

aprobación de la Oficina de egresados. Estos 800 carnets se hicieron en un tiempo record de dos días y con base al tipo de información enviada por la Oficina de Egresados. Se ha estructurado un nuevo método de carnetización masivo, que dará celeridad al proceso y asegurará la carnetización de toda la comunidad universitaria, este proceso se realizará a través del Sistema de Información Académico, con una nueva funcionalidad que ya se encuentra activa.



6. PLATAFORMA COMPUTACIONAL

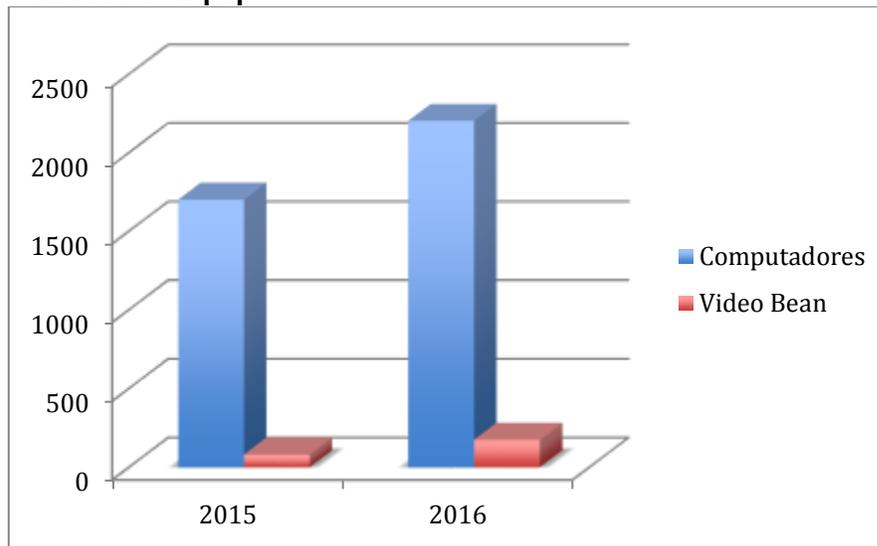
La Universidad del Atlántico amplió su plataforma computacional y en estos momentos cuenta con Dos mil doscientos treinta (2230) equipos operativos que prestan servicio a toda la comunidad universitaria, para atender las solicitudes y/o incidencias de servicios relacionados con las Tecnologías de Información de los usuarios contamos con un sistema de Mesa de Ayuda. Sus servicios son:

- ✓ Responder a las preguntas y problemas de los usuarios
- ✓ Brindar apoyo en línea acerca de los problemas relacionados con el software y hardware.

- ✓ Asistir en la notificación de tendencias y de situaciones que le permitan alcanzar altos niveles de servicio a la comunidad de usuarios

Infraestructura tecnológica	Cantidad
Equipos de cómputo	2230
Salas de Informática	30
Servidores	23
Tableros inteligentes	16
Pantallas digitales 42"	5
Video Beam	174

Cantidad de Equipos



Fuente: CAU - Oficina de Informática

7. SALAS DE INFORMÁTICA

Las salas de informática se han realizado mejoras para brindar un buen servicio a toda la comunidad entre las cuales tenemos:

- ✓ Reemplazo de 24 equipos de cómputo de los 30 existentes en la sala 101D, ya que se encontraban algunos con problemas de hardware. Los equipos que se reemplazaron son iMac27"/SD con pantallas ultradelgadas y componentes inalámbricos



- ✓ Se logró el cambio de 52 equipos que se encontraban en la sala 102D, cuyo modelo eran Lenovo M90-5485AK7 con especificaciones generales tales como: Disco duro de 250GB 7200RPM, Procesador: Intel Core i3 y memoria de 4GB DDR3. Aunque los equipos obtenidos no son nuevos, estos actualmente mejoraron las especificaciones ya que son 52 estaciones de trabajo (Lenovo s20 Workstation) con especificaciones generales tales como: Disco duro de 500GB 7200RPM, Procesador: Dual Core Xeon Intel y memoria de 4GB DDR3 y con tarjeta de video 3D independiente. Los equipos que se reemplazaron fueron tomados de la sala 105H ya que ésta fue modernizada por equipos nuevos.



- ✓ Se reemplazaron 46 equipos existentes en la sala 103D por equipos Nuevos: Estaciones de trabajo ThinkStation P310. Los equipos que existían en esta sala era modelo Lenovo M90-5485AK7 con especificaciones generales tales como: Disco duro de 250GB 7200RPM, Procesador: Intel Core i3 y memoria de 4GB DDR3. Los equipos nuevos obtenidos en esta sala mejoran sus especificaciones generales ya que se trata de estaciones graficas ThinkStation P310 con procesador Intel Xeon CPU E3-1225 3.30GHz, memoria de RAM 16GB y disco

duro 1TB 7200RP y con tarjeta de video incorporada. Vale la pena resaltar que el objetivo de la oficina de informática es aumentar en las salas de informática la mayor cantidad de estaciones gráficas, debido a que son equipos robustos que permiten trabajar mejor los software y hasta el momento ya son 5 salas modernizadas con mejores equipos.



- ✓ Se reemplazaron 53 equipos existentes en la sala 104D por equipos Nuevos: Estaciones de trabajo ThinkStation P310. Los equipos que existían en esta sala era modelo Lenovo M90-5485AK7 con especificaciones generales tales como: Disco duro de 250GB 7200RPM, Procesador: Intel Core i3 y memoria de 4GB DDR3. Los equipos nuevos obtenidos en esta sala mejoran sus especificaciones generales ya que se trata de estaciones gráficas ThinkStation P310 con procesador Intel Xeon CPU E3-1225 3.30GHz, memoria de RAM 16GB y disco duro 1TB 7200RP y con tarjeta de video incorporada. Vale la pena resaltar que el objetivo de la oficina de informática es aumentar en las salas de informática la mayor cantidad de estaciones gráficas, debido a que son equipos robustos que permiten trabajar mejor los software y hasta el momento ya son 5 salas modernizadas con mejores equipos.

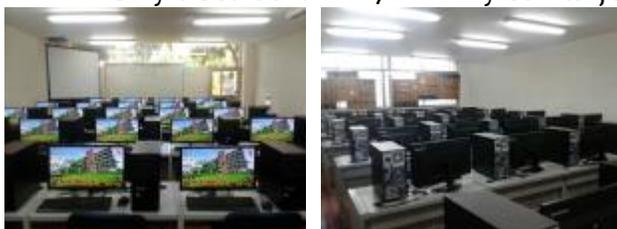


- ✓ Se reemplazaron 22 equipos existentes en la sala 302D por equipos Nuevos: Estaciones de trabajo ThinkStation P310. Los equipos que existían en esta sala eran estaciones de trabajo (Lenovo s20 Workstation) y al igual que la sala 105H estos se reemplazaron con el fin de tomarlos para completar la sala de informática 102D, ya que el objetivo es aumentar en las salas de informática la mayor cantidad de estaciones gráficas , debido a que son equipos robustos que permiten trabajar mejor los software. Los equipos nuevos obtenidos en esta sala mejoran sus especificaciones generales tales como: procesador Intel Xeon

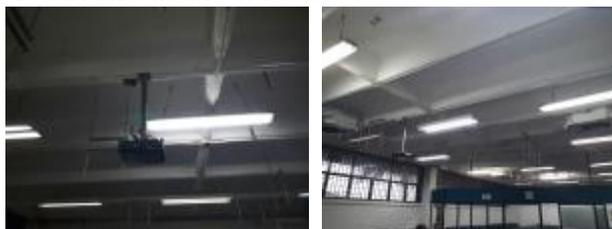
CPU E3-1225 3.30GHz, memoria de RAM 16GB y disco duro 1TB 7200RP y con tarjeta de video incorporada.



- ✓ Se reemplazaron 30 equipos existentes en la sala 105H por equipos Nuevos: Estaciones de trabajo ThinkStation P310. Los equipos que existían en esta sala eran estaciones de trabajo (Lenovo s20 Workstation) y estos se reemplazaron con el fin de tomarlos para la sala de informática 102D, ya que el objetivo es aumentar en las salas de informática la mayor cantidad de estaciones gráficas, debido a que son equipos robustos que permiten trabajar mejor los software. Los equipos nuevos obtenidos en esta sala mejoran sus especificaciones generales tales como: procesador Intel Xeon CPU E3-1225 3.30GHz, memoria de RAM 16GB y disco duro 1TB 7200RP y con tarjeta de video incorporada.



- ✓ Con el fin de implementar más herramientas tecnológicas en la educación de nuestra universidad, se encuentra en proceso de instalación Video proyectores o video beam en las salas de informática tales como 102D, 103D, 104D, 302D, 105H, 517H, 518H, 519H, 520H, lo cual permite facilitar un mejor desarrollo de las clases.



- ✓ Con el fin de mejorar las condiciones ambientales y prestar un servicio confortable en las salas de informática de nuestra universidad, se encuentra en proceso de desmonte e instalación de aires acondicionados deseables en las

salas de informática 101D,102D, 103D,104D,302D,312D,502D,105H,106H , lo cual permitirá mantener ambientes de trabajo propicios y estables en el desarrollo de las clases.



- ✓ Actualmente se encuentran cámaras de vigilancia para buscar la seguridad en las salas de informática 101D,102D,103D,104D, 102D, 312D, 502D, 105H, 106H, 517H, 518H, 519H, 520H



✓

8. LICENCIAMIENTO

La Oficina de informática ha logrado conseguir la adquisición de software académicos licenciados para instalarlos de acuerdo a la necesidad tanto en laboratorios de los diferentes programas como en las salas de informática de la sede Norte de la Universidad.

- Microsoft
- Antivirus ESET
- Oracle
- MATLAB
- R2016a
- IBM SPSS STATISTICS 2016
- MAPLE 2016
- Matlab 2016
- NVIVO 11PRO
- STATA IC 14
- STATGRAPHIS

- CENTURION XVII
- WINEDT 2016
- WOLFRAM 2016
- ADOBE CREATIVE CLOUDE
- SOFTWARE SOLIDWORK
- SOFTWARE EVIEW 9.5
- SOFTWARE GAUSSIAN 09W 64bits

8.1 Software Jaws



La Oficina de Informática logró conseguir con El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones dos mil (2000) licencias del software Jaws, software lector de pantalla que permite convertir las aplicaciones y la información del computador en sonido para que esta pueda ser escuchada.

8.2 Software Mágic

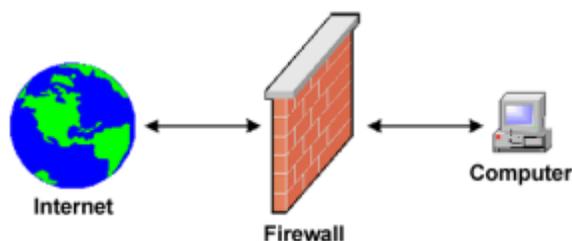


El software Mágic, que es un software magnificador que permite aumentar hasta 16 veces el tamaño de las letras de la pantalla y cambiar sus contrastes, La Universidad del Atlántico cuenta con (2000) licencias para el uso de la población que lo necesita.

Con este trabajo, la oficina de informática se encuentra equipada dentro de la Universidad del Atlántico al proyecto ConVerTic lanzado por El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para beneficiar a colombianos que presenten discapacidad visual.

9. PROYECTO SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Con la finalidad de mejoramiento en la seguridad informática, se realizó la adquisición de un nuevo firewall para la seguridad perimetral en las redes, lo cual brinda como beneficio el monitoreo constante del tráfico de la información, uso del ancho de banda, además se puede administrar el uso del canal.



Al mismo tiempo se encuentra en el área una persona contratada para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, se realizan actividades como:

- ✓ Socialización de las Políticas de Seguridad de la Información y Manual de seguridad y Políticas de Informática MAN-GT-001 a la Comunidad Universitaria
- ✓ Documentación del SGSI y el proceso de la Gestión Tecnológica y de Comunicaciones
- ✓ Seguimiento y controles de Activos de Información según su integridad, confidencialidad y disponibilidad
- ✓ Apoyo y seguimiento a necesidades en las sedes en el manejo y buen uso de los activos de información
- ✓ Promover las buenas prácticas en el uso racional de los recursos públicos
- ✓ Recorridos y revisión de estado de equipos eléctricos y electrónicos
- ✓ Seguimiento, verificación y mejora de las actividades implementadas en seguridad lógica y física

- ✓ Identificación de riesgos y seguimiento a incidencias de seguridad de la información

Actualmente nos encontramos actualizando la documentación con base en las nuevas guías del Modelo de Seguridad según MinTic 2016, Se construyó la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Universidad del Atlántico con el apoyo de la Oficina de Egresados y fue aprobada por la Alta Dirección con la Resolución Rectoral 001425 de agosto 09 de 2016, en cumplimiento de ley 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, se inició el proceso de inscripción en el RNBD de la Superintendencia de Industria y Comercio, se habilitó el correo habeasdata@mail.uniatlantico.edu.co para atender las solicitudes de los titulares, se inició el inventario de las bases de datos para el futuro registro de las bases de datos personales que se poseen en la institución, se dio un nuevo plazo para el respectivo registro de Junio de 2017. La Política de Seguridad de la Información y responsabilidades para aprobar y publicar. La Declaración de Aplicabilidad en actualización con base en los actuales controles. Seguimiento y registro de incidencias de seguridad informática en el Sistema CAU disponible a los usuarios.

Se realizaron las campañas de:

- ✓ Eventos de riesgos en internet y correo institucional
- ✓ Tip's del buen uso de los activos de información dirigidas a toda la Comunidad Universitaria
- ✓ Propuestas de acuerdos de confidencialidad para Publicadores Web como fase inicial ya que se realizaran con personal administrativo, proveedores, estudiantes y todo aquel que requiera tratamiento de datos por parte de la Universidad del Atlántico.

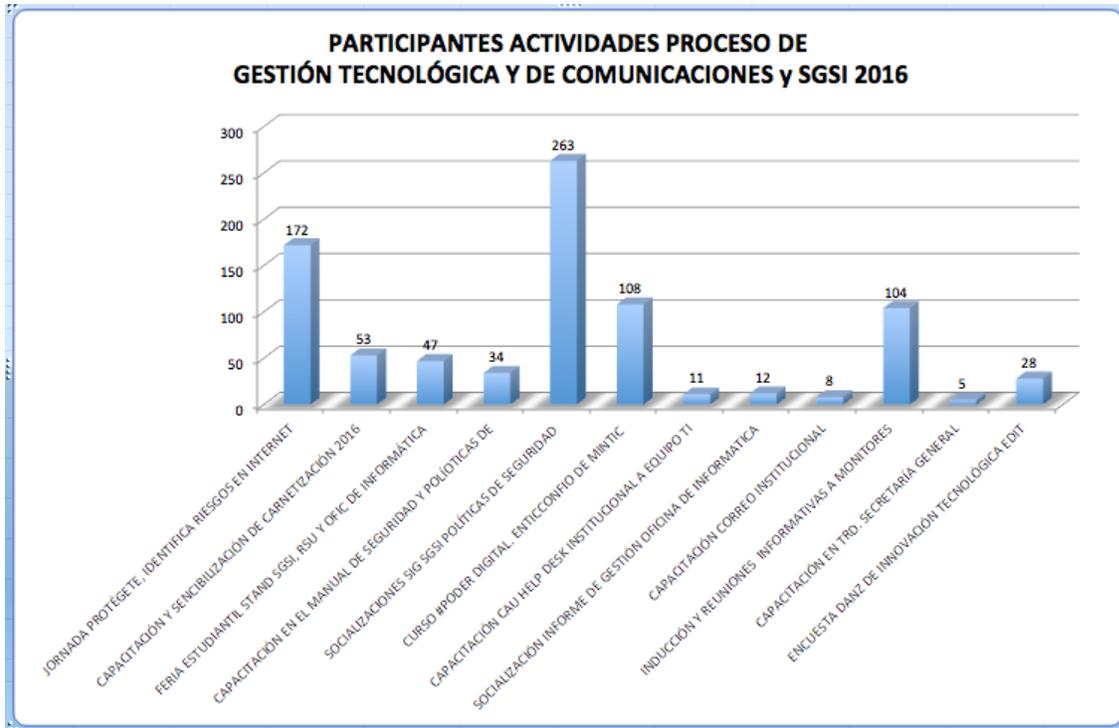
Con apoyo de SGSI, se realizaron capacitaciones de manera presencial en varias áreas de la Universidad, las estadísticas son las siguientes:

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES ANTES
JORNADA PROTÉGETE, IDENTIFICA RIESGOS EN INTERNET	172
CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE CARNETIZACIÓN 2016	53
FERIA ESTUDIANTIL STAND SGSI, RSU Y OFIC DE INFORMÁTICA CAMPAÑA CONECTATE UA	47
CAPACITACIÓN EN EL MANUAL DE SEGURIDAD Y POLÍTICAS DE INFORMÁTICA A MONITORES	34
SOCIALIZACIONES SIG SGSI POLÍTICAS DE SEGURIDAD	263
CURSO #PODER DIGITAL. ENTICCONFIO DE MINTIC	108

CAPACITACIÓN CAU HELP DESK INSTITUCIONAL A EQUIPO TI	11
SOCIALIZACIÓN INFORME DE GESTIÓN OFICINA DE INFORMATICA	12
CAPACITACIÓN CORREO INSTITUCIONAL	8
INDUCCIÓN Y REUNIONES INFORMATIVAS A MONITORES	104
CAPACITACIÓN EN TRD. SECRETARÍA GENERAL	5
ENCUESTA DANZ DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EDIT	28
TOTAL DE ASISTENTES	845
TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	12

CAMPAÑAS Y COMUNICADOS ENVIADAS AL CORREO INSTITUCIONAL Y APOYO AL SIG	CANTIDAD DE CAMPAÑAS	FRECUENCIA DE ENVÍO
TIP'S DE SEGURIDAD, CUIDADO DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS CAMPAÑA CONECTATE UA	7	384468
MANUAL DE SEGURIDAD Y POLITICAS DE INFORMATICA BAJO LA RESOLUCION RECTORAL 000799	10	549240
APOYO DE REGISTRO ONLINE DE ASISTENTES JORNADA DIA DE LA TIERRA	615	
TOTAL DE CORREOS		54924

REUNIONES	TOTAL ASISTENTES
SEGURIDAD INFORMÁTICA	7
REUNIÓN WORKSHOP SUIT ERP PEOPLESOFT	11
ACTUALIZACIÓN NORMOGRAMA GESTIÓN TECNOLÓGICA Y COMUNICACIONES	4
TRAMITES EN LINEA DAFT	7
REUNIÓN ORGANIZACIÓN DE SALAS DE USUARIOS	10
REUNIÓN PROCESO REGISTRO DE GRADUADOS	8
GENTASOFT - ACADEMUSOFT EXPOSICIÓN UNIPAMPLONA	13
REVISIÓN DE CONFIGURACIÓN INFRAESTRUCTURA DE SERVIDORES	8
REUNIONES RESPUESTA A INCIDENTES INFORMÁTICOS Y SEGURIDAD	5
TOTAL ASISTENTES A REUNIONES	66
CANTIDAD DE REUNIONES	9



10. CENTRO SE SEGURIDAD

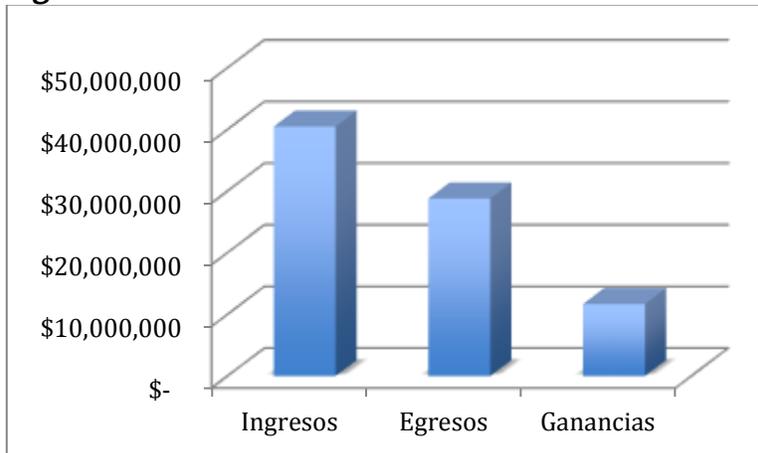
Es una central de seguridad que monitorea y controla las instalaciones de la Universidad del Atlántico, la cuál fue dotada por cámaras de seguridad.

11. ACADEMÍA CISCO

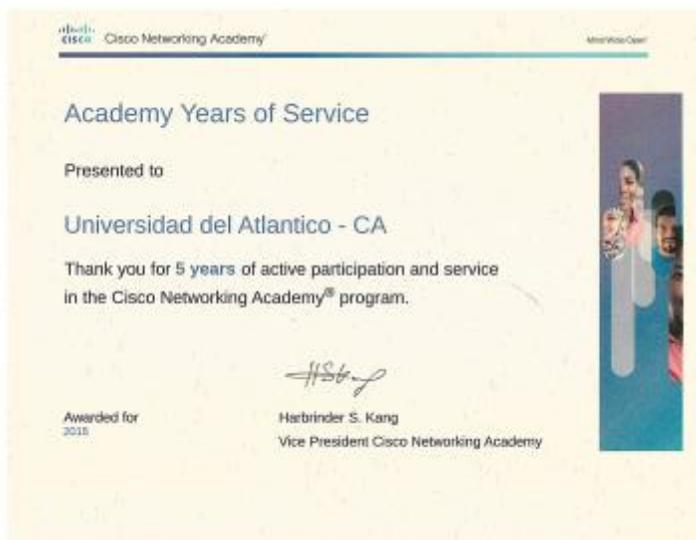
La finalidad de la Academia CISCO es de brindar a la comunidad opciones tecnológicas, de fácil acceso que sirvan de base para entrar al mercado laboral de manera certificada, al mismo tiempo la Oficina de informática es una de las pocas oficinas administrativas en generar ingresos por autogestión.

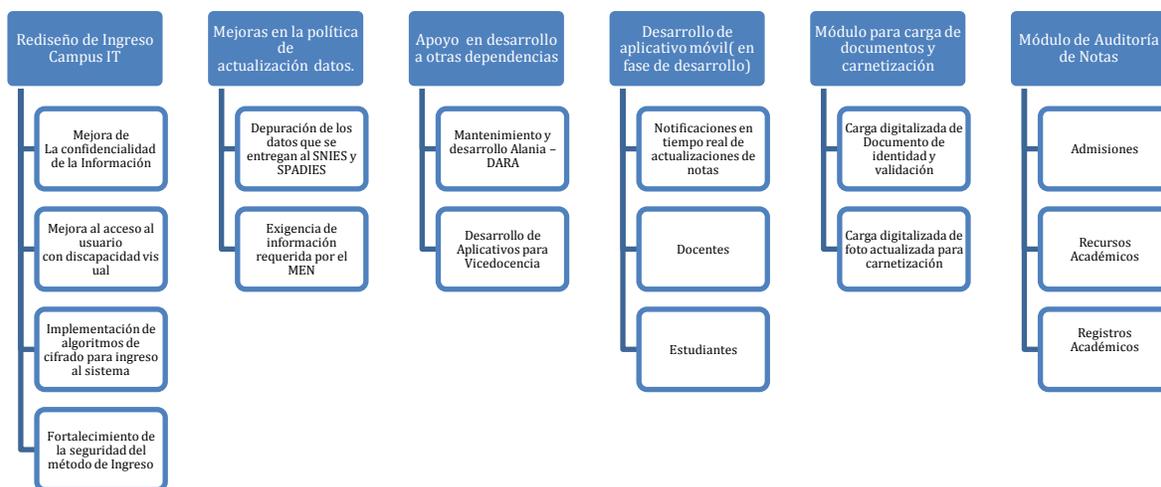
En el año 2016 la Academia CISCO de la Universidad del Atlántico capacitó a 62 personas en 10 módulos de CCNA.

Ingresos Academia CISCO



Fuente: Academia Cisco





11. FELICITACIONES

La Oficina de informática Recibió Felicitaciones en los procesos de atención a los usuarios:

Atención: 17783

“AGRADECER Y FELICITAR POR LA AYUDA EN LAS INSTALACIONES DE LOS NUEVOS COMPUTADORES EN LA SALA MAC, 101 D, LO MISMO QUE LA POSIBILIDAD DE PODER UTILIZAR UN VIDEO BEAM QUE PUEDE HACER LA VECES DE TABLERO”

Atención : 17871

“FELICITACIONES AL EQUIPO DE INFORMÁTICA POR SU EXCELENTE GESTIÓN Y APOYO A LOS PROCESOS Y EVENTOS QUE HEMOS SOLICITADO SU APOYO, DE MANERA MUY ESPECIAL PAR ALA ING. FAIRUZ ROLONG Y A JEIMY”

12. INDICADORES DEL PLAN DE ACCIÓN 2015-2017

A continuación se realiza medición de los indicadores del plan de acción 2015-2017 con corte a Junio 2016 al mismo tiempo los logros y limitantes.

Sistemas de información	2016
	Diciembre
Porcentaje (%) de Implementación de Peoplesoft	80%
Porcentaje (%) de Actualización del sistema de información académico administrativo academusoft	30%
Porcentaje (%) de licenciamiento de software renovado o actualizado	69%
Porcentaje (%) de implementación de sistemas de información inexistentes o desactualizados	75%

Logros	Límites
Implementación de : HCM y ERP se encuentran parametrizadas y en espera para salir a producción, en Enero 2017, El aplicativo se encuentra instalado en los servidores de la Universidad listo para producción.	La implementación de la suit de campus it fue suspendida por el comité de implementación por la aprobación del reglamento estudiantil, este proyecto se encuentra a disposición de lineamientos directivos. Existen limitantes contractuales.

Academia de Certificación	2016
	Diciembre
Porcentaje (%) De academias de certificación tecnologicas estructuradas y desarrolladas	40%

Logros	Límites
La academia Cisco se encuentra funcionando de manera adecuada, el año 2016 finalizó en buen término los cursos CCNA.	Espacio físico para el funcionamiento de otras academias.

Infraestructura Tecnológica	2016
	Diciembre
Porcentaje (%) de Renovación de la infraestructura tecnológica	70%

Logros	Límites
Organización de los recursos de infraestructura existentes ,Adquisición con los recursos del CREE, equipos de cómputo para salas de informática, facultades y áreas que tenían necesidades, aumento de la plataforma computacional en 2232 equipos de cómputo. Se logro subir servicios en la nube de Renata.	En espera de mayor presupuesto para continuar el proyecto, concretar las gestiones del proceso de adquisición.

Conectividad en campus	2016
	Diciembre
Porcentaje (%) conectividad del campus	80%

Logros	Límites
Organización de los recursos de redes existentes , diagramación de las redes de la Universidad del Atlántico, Adquisición de Switches para mejorar la conectividad en la sedes. Adquisición del software SolarWinds para gestión de redes.	En espera de mayor presupuesto para continuar el proyecto.

Sistema de información y comunicación	2016
	Diciembre
Porcentaje (%) de mejoramiento del sitio web institucional	85%
Porcentaje (%) de implementación de la	55%

política comunicación e información	
No. de Medios de acceso a la información y las comunicaciones con que cuenta la entidad	12
% Implementación de Matrices de fuentes de información externa e interna actualizadas	50%

Logros	Límites
Reorganización del sitio web institucional con la actualización de los logos institucionales, implementación del manual de identidad institucional, Lanzamiento de prendas de vestir con los logos institucionales, Diseño de la visualización e imagen de la campaña para la acreditación institucional, Se logró un avance en el agendamiento para la aprobación de la Política de comunicaciones en reunión del consejo superior.	En espera de la aprobación de la política de comunicaciones por parte del consejo superior. Lenta retroalimentación de los procesos para la implementación de las matrices de información.

Mejoramiento de la Gestión de Servicio TI	2016
	Diciembre
Porcentaje (%) de mejores prácticas de gestión de TI	60%
Porcentaje (%) de implementación de Seguridad de la Información	55%

Logros	Límites
Se realizaron avances en seguridad perimetral, compra de equipos como es el firewall y verificaciones y auditorías a la seguridad de información de la Universidad. Compra del antivirus, el	Manejo de contraseñas de los usuarios, ingeniería social, desactualización de versiones de software (academusoft), bajo conocimiento de los usuarios de correos fraudulentos.

diagnostico de seguridad informática y el ingreso del lider seguridad de la información al proceso. Actualización y potenciación de uso del software CAU como herramienta estratégica para la gestión del servicio y buenas prácticas. Envios de correos y capacitación presencial de usuarios en seguridad de información.	
---	--

Agradeciendo de antemano la atención prestada y atentos a sus comentarios.

Atentamente,

Ing. Mg. YESID ELIAS PACHECO CABANA
Jefe Oficina de Informática (E).